

JUNTA GENERAL ORDINARIA DEL 25 DE ABRIL DE 2024

ACTA DE LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DE LA ASOCIACIÓN DE FAMILIAS Y ALUMNOS DE LA ESCUELA PROVENÇALS, EFECTUADA DE MANERA TELEMÁTICA, EL JUEVES DÍA 25 DE ABRIL DE 2024, A LAS 20:30 HORAS, EN CONVOCATORIA ÚNICA.

En Barcelona, a las 20:39 horas del jueves, día 25 de marzo de 2024, da comienzo telemáticamente, la Junta General Ordinaria, debidamente convocada en tiempo y forma, con la asistencia de los representantes que se reseñan a continuación para tratar los temas que se relacionan en el orden del día establecido. La Junta General queda válidamente constituida cumpliendo con los estatutos de la entidad en versión telemática y en única convocatoria, siendo válidos los acuerdos que se adopten en ella.

Preside la reunión la Sra. Raquel Arauz, y actúa como Secretario de Actas el Sr. Alejandro Casado.

ASISTENTES:

La Junta General Ordinaria queda constituida con un total de 8 asistentes. A lo largo de la junta se incorporan o salen algunos miembros. Todo ello se reseña a continuación (entre paréntesis se especifica, de ser necesario, entrada y salida):

Junta: Sra. Raquel Arauz, Sra. Edith Llamas, Sra. Joana Mulero, Sra. Esther Ruiz, Sr. Fran Rodríguez, Sra. Judith Balañá, Sra. Mireia Payès, Sr. Alejandro Casado, Sra. Eva Sánchez (desde las 20:41), Sra. Adriana Docampo (desde las 20:41), Sr. Antonio Borrego (desde las 20:54) y Sra. Anna Poch (desde las 21:06 hasta las 21:31).

Socios: Sra. Alejandra Figueroa (hasta las 22:00)

El **Orden del Día** es el siguiente:

1. Aprovació acta anterior – 12/03
2. Gestió d'extraescolars 24/25
3. Compliment de terminis
4. Comissió solidària 24-25
5. Equipació
6. Comiat / Detall directora
7. Festes de maig
8. Pressupost tendals
9. Precs i preguntes

1. Aprovació acta anterior - 12/03

El acta de la pasada Junta General Ordinaria, correspondiente al mes de marzo, queda aprobada por unanimidad:

- A favor: 8
- En contra: 0
- Abstenciones: 0

2. Gestió d'extraescolars 24/25

El Sr. Fran Rodríguez resume el estado de la gestión de la parrilla para las actividades extraescolares para el curso 24/25.

El resultado de la encuesta sobre la actividad de ballet fue positivo. Queda ajustar con la escuela de danza qué días y cómo se ofrece para ponerlo en la parrilla. La idea es ofrecerlo a primera hora. Se están evaluando dos posibles ubicaciones: la Escuela Provençals o la misma Escuela de Danza (Sa Nau, <https://www.sanaudansa.tk/>). La razón de valorar realizarlo en la Escuela de Danza es que daría la posibilidad de solicitar becas, al ser un centro homologado. La decisión se tomará teniendo en cuenta a las familias interesadas.

Con la actividad de circo se seguirá el mismo procedimiento. Ya obtenida la información necesaria se procederá al envío de encuesta y en función del interés se decidirá si se ofrece o no.

Se está considerando ofrecer una hora más de funky el viernes por la tarde. Hay niños de 6º que acaban este año y, según la monitora, tendrían interés en continuar en la extraescolar si se ofrece una hora de funky de competición (a continuación de la hora actual de funky). Como son niños que ya no serían alumnos, se consultará esta posibilidad con la Escuela. Deberían pagar cuota del AFA para acceder como en el resto de los casos.

Se han iniciado conversaciones para asociarse con el Club de Bádminton Barcelona para ver si se puede ofertar, aunque no se sabe si llegará a tiempo.

Aunque se está intentando, no se ha encontrado un reemplazo para el monitor de judo, que está de baja. Si sigue así, no se podrá ofrecer.

El resto de actividades será similar a otros años.

3. Compliment de terminis

La Sra. Raquel Arauz informa que a partir del año que viene se pedirá el respeto de los plazos para apuntarse al servicio de acogida ofrecido por el AFA durante algunas reuniones. La razón es la dificultad que conlleva su gestión en caso contrario y asegurar que se cumpla el ratio de monitores necesario. Se gestionará a través de formularios electrónicos con plazos para envío de respuestas. Todo ello se comunicará en plazo y forma a las familias de manera que no haya dudas.

Durante el punto, la Sra. Edith Llamas pregunta si el AFA debería pagar la acogida en las reuniones organizadas por el CET10, como ha ocurrido este año con las colonias. Tras un breve debate, parece que no se hacía en años anteriores, y que este servicio lo cubría el mismo CET10. Se preguntará al CET10 el por qué del cambio.

4. Comissió solidària 24-25

La Sra. Raquel Arauz hace un resumen de la recaudación obtenida por la comisión en el curso 23-24:

Actividad	Recaudación (EUR)
Fiesta Halloween	574,55
Lotería	314
Meriendas	133
Huchas en comercios	118,79
TOTAL	1140,34

El objetivo era contribuir, en la medida de lo posible, a cubrir los gastos de colonias de las familias de 1º, 2º, 4º y 6º interesadas en ir e identificadas como vulnerables por el Consorci, con un gasto que ascendía a 2500 EUR. Esto supone que se ha conseguido casi el 50%, lo que se valora de manera muy positiva.

La cantidad recaudada se pagará como factura al CET10, uno de los proveedores de servicios de las colonias (cubriendo así el coste de monitores). La distribución entre las familias se realizará de manera proporcional al coste de las colonias. El coste restante, lo cubrirán las familias. Se hará un comunicado detallado sobre esto por parte del AFA, agradeciéndole también el realizado por la Escuela a través de la aplicación TokApp.

Durante el resto del curso se evaluarán causas solidarias que podrían realizarse para el curso que viene 24-25 y que puedan venir tanto de la Escuela como del AFA. Cuando se tengan ideas, se presentarán.

5. Equipació

La Sra. Judith Balañá informa que hay encarrilados 2 posibles proveedores. Además, se contactó a:

- Corte inglés: se descarta al trabajar con uno de los proveedores con los que ya se está en contacto directo
- Decathlon: no se obtuvo respuesta

Como primera medida, se hará un Anexo al contrato actual con La Palma a través de la Sra. Raquel Arauz, de manera que se ponga al AFA como gestor del mismo. Además, se dará el preaviso para la finalización del mismo y poder empezar a negociar otro.

Se pide que la siguiente Junta sea presencial, ya que en ella se llevarán muestras de las opciones disponibles (tanto de colores como de modelos), así como precios de cada opción. Esto servirá para ajustar los detalles durante el próximo mes, de cara a la presentación de la elección en el Consejo Escolar del día 4 de junio. Se avanza que se ha conseguido una rebaja sustancial, pero se habrá de valorar la distribución y la calidad.

Se decide programar la reunión la semana del 20 de mayo. La Sra. Raquel Arauz confirmará en los grupos de WhatsApp.

6. Comiat / Detall directora

Se procede a votar si se dedica presupuesto del AFA a comprar un regalo de despedida a la directora saliente, decidiéndose que sí con los siguientes resultados:

- A favor: 10
- En contra: 0
- Abstenciones: 2

En cuanto al presupuesto a asignar y opciones, se irá siguiendo en los grupos de WhatsApp.

7. Festes de maig

La Sra. Eva Sánchez indica que desde la comisión de fiestas no está siendo fácil comunicarse con la asociación Colla del Drac, organizadora de la actividad “Cercavila de les Escoles”, que tendrá lugar el viernes 17 de mayo. Han convocado una reunión el sábado 27 de abril para dar información: gestión de la actividad, verificar los dragones, construir o reparar... y otros temas de logística. El Sr. Antonio Borrego explica que le han llamado a él, ya que tenían su contacto del año pasado (se les pasará un mail de contacto oficial con el AFA para mejorar esta comunicación de cara a siguientes ocasiones).

Aún no se sabe si las familias de I5 se encargarán de la organización. El grupo de batucada, está muy ilusionado en salir a la actividad. Se ha de tener en cuenta que cae en un día de libre disposición para la Escuela, los niños no tendrán clase. Siendo la logística de esta actividad poco compleja, y por la experiencia divertida de otros años, la organización se podría ver llevar a cabo por parte del AFA si las familias de I5 no quisiesen/pudiesen:

- En la reunión del sábado se verá si se habilitan locales para guardar los dragones o cómo gestionar con las llaves de la Escuela para sacarlo el viernes en el caso de que esto no sea posible
- La Sra. Raquel Arauz pedirá a la Escuela Provençals que ayude a fomentar la fiesta, por ejemplo, llevando al dragón por las clases.
- La Sra. Eva Sánchez y el Sr. Antonio Borrego intentarán conseguir un cartel en la reunión del sábado para promoción
- Se trabajará la comunicación a través de los grupos de delegados
- Surge la idea de organizar una merienda del AFA previa a la actividad, pero podría no ser sencillo al ser un día de libre disposición y tener que comenzar la actividad a las 17:30 en un lugar alejado de la Escuela

Se acuerdan los siguientes pasos:

1. La Sra. Eva Sánchez escribirá a las familias de I5 para ver si se encargarán de la organización (se dará margen para la respuesta hasta el lunes 29 de abril) remarcando que se trata de algo sencillo

2. Si están interesados, se les explicará en lo que consiste en función de la experiencia del año pasado y la información recibida en la reunión con la asociación Colla del Drac el sábado 27 de abril.
3. En caso contrario, se verá cómo se puede organizar por parte del AFA

8. Pressupost tendals

La Sra. Alejandra Figueroa presenta las tres opciones que se tienen en la actualidad. En todos los casos, tienen un valor alto, fuera del alcance de los presupuestos del AFA, considerando además que faltan por incluir los estudios de ingeniería necesarios y otros extras.

Se decide:

- Preguntar por opciones más económicas como de mallas de invernadero
- Pasar la información a la Sra. Isabel Felices (directora de la Escuela) para ver su punto de vista

9. Precs i preguntes

Acerca de cuándo sale a concurso el menjador, pregunta que salió en la anterior Junta de la AFA, la Sra. Esther Ruiz informa que habrá una reunión a finales de abril. Si se quiere cambiar la contrata, se necesitarán argumentos de peso.

La Sra. Adriana Docampo explica que, dentro de la Comisión de Diversidad, se concluyó la rifa y, con el dinero recaudado, se pudieron comprar 2 libros por ciclo. Para que todo ese dinero donado vaya íntegro a la compra de libros, se procede a votar una contribución de 25,52 EUR de presupuesto del AFA a la Comisión de Diversidad para la puesta en marcha y otros gastos administrativos, que queda aprobado con los siguientes resultados:

- A favor: 10
- En contra: 0
- Abstenciones: 0

La Sra. Raquel Arauz pedirá que cada comisión haga un calendario de cara al próximo curso con diferentes iniciativas. Así se podrá tener un control de lo que haga cada comisión y tenerlo todo ordenado de manera que no se solapen fiestas y/o celebraciones.

La Sra. Raquel Araz propone además hacer una lluvia de ideas de acciones que pueda llevar a cabo el AFA para conseguir acercarnos a las familias y ofrecer acciones de calidad y valoradas.

Se acuerda pedirle al colegio trabajar de forma cohesionada en las fiestas, crear sinergias AFA-Escuela para de esta forma incrementar el interés de las familias en los actos que llevamos a cabo desde el AFA.

En cuanto a libros se hablará con la Sra. Sonia González para ver cómo encarar el vale escolar el próximo curso.

La Sra. Judith Balañá se queja de la anulación de las colonias de Infantil CET10 y de las formas de comunicación. Ha habido falta de proactividad en buscar soluciones por parte de CET10. Tuvo que llamar ella y proponer irse conjuntamente con Escola Pere IV siendo la fórmula que finalmente se aceptó.

PRÓXIMA REUNIÓN JUNTA AFA: No se fija fecha y hora para la próxima Reunión de la Junta General Ordinaria del AFA de mayo de 2024, que se acordará en los grupos de WhatsApp y comunicará a todos los socios en forma y plazo. Sí se acuerda que se celebrará en formato presencial y será en la semana del 20 de mayo.

Sin más a tratar, se cierra la sesión a las 22:30 horas, firmando con el visto bueno:

Vº Bº

SRA. PRESIDENTA

SR. SECRETARIO

Raquel Arauz

Alejandro Casado